

# Bildungsurlaub

## Frühjahr / Sommer 2021



### Volle Power im Büro mit Outlook und PowerPoint

Kurs-Nr. 51904 Mo. - Fr., 31.05. - 04.06.2021

### Tabellenkalkulation mit Excel

Kurs-Nr. 51903 Mo. - Fr., 07.06. - 11.06.2021

### Xpert ECP **Praxis** – Fit im Büroalltag

Kurs-Nr. 51907 Mo. - Fr., 14.06. - 18.06.2021

### Dem Leben eine neue Richtung geben

Kurs-Nr. 34935 Mo. - Fr., 28.06. - 02.07.2021

### Python Einführung für Programmieranfänger

Kurs-Nr. 51911 Mo. - Fr., 28.06. - 02.07.2021

### Französisch Auffrischkurs A2

Kurs-Nr. 42970 Mo. - Fr., 05.07. - 09.07.2021

### Webseiten – von der Planung bis zur Fertigstellung

Kurs-Nr. 51910 Mo. - Fr., 05.07. - 09.07.2021

### Spanisch 2 A1

Kurs-Nr. 43980 Mo. - Fr., 12.07. - 16.07.2021

### Italienisch für Anfänger/innen auf Sardinien A1

Kurs-Nr. 45990 Sommer 2021

## ... für Vollzeitbeschäftigte

### Englisch 1 für „falsche“ Anfänger/innen A1

Kurs-Nr. 41925 Mo. - Fr., 15.03. - 19.03.2021

### Französisch Auffrischkurs A1

Kurs-Nr. 42965 Mo. - Fr., 12.04. - 16.04.2021

### Digitales Büro und neue Medien

Kurs-Nr. 51901 Mo. - Fr., 12.04. - 16.04.2021

### Achtsam im Beruf und Alltag – Ein Weg zur Stressbewältigung

Kurs-Nr. 34965 Mo. - Fr., 19.04. - 23.04.2021

### Spanisch 1 für Anfänger/innen A1

Kurs-Nr. 43975 Mo. - Fr., 26.04. - 30.04.2021

### Mentaltraining

Kurs-Nr. 34940 Mo. - Fr., 03.05. - 07.05.2021

### Textverarbeitung mit Word

Kurs-Nr. 51902 Mo. - Fr., 03.05. - 07.05.2021

### Stressabbau und Gewichtsreduktion

Kurs-Nr. 34945 Mo. - Fr., 17.05. - 21.05.2021

### Englisch 2 A2

Kurs-Nr. 41940 Mo. - Fr., 31.05. - 04.06.2021

## ... für Teilzeitbeschäftigte

### Dem Leben eine neue Richtung geben

Kurs-Nr. 34930 Mo. - Fr., 22.03. - 26.03.2021

### Achtsam im Beruf und Alltag – Ein Weg zur Stressbewältigung

Kurs-Nr. 34966 Mo. - Fr., 21.06. - 25.06.2021

### Energie für Beruf und Alltag tanken

Kurs-Nr. 34969 Mo. - Fr., 06.09. - 10.09.2021

Die genaue  
Kursbeschreibung finden  
Sie in den jeweiligen  
Fachbereichen des  
Programmheftes.

# Bildungsurlaub

Seit Januar 1991 gilt das Niedersächsische Bildungsurlaubsgesetz (NBildUG).

## Wer ist anspruchsberechtigt?

Anspruchsberechtigt sind alle Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, die ihren Arbeitsplatz in Niedersachsen haben (Arbeiterinnen und Arbeiter, Angestellte, Auszubildende). Während des Bildungsurlaubs wird Lohn bzw. Gehalt vom Arbeitgeber weitergezahlt. Voraussetzung für die Inanspruchnahme des Bildungsurlaubs ist jedoch, dass das Beschäftigungsverhältnis seit 6 Monaten besteht.

Der Anspruch der Arbeitnehmerin oder des Arbeitnehmers auf Bildungsurlaub umfasst normalerweise fünf Arbeitstage innerhalb eines laufenden Kalenderjahres. Dieser Anspruch gilt auch für Teilzeitbeschäftigte. Die VHS Salzgitter bietet auch Bildungsurlaube für Teilzeitbeschäftigte an. Teilnehmern können Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, deren Arbeitszeit die Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit (ca. 19,5 Stunden) beträgt. Wird diese Arbeitszeit überschritten, liegt es im Ermessen des Arbeitgebers, ob er den Bildungsurlaub für Teilzeitbeschäftigte genehmigt.

## Welchem Zweck dient der Bildungsurlaub?

Bildungsurlaub dient der Weiterbildung im Sinne des § 1 des Erwachsenenbildungsgesetzes. Jede/r Teilnehmer/ in entscheidet selbst, in welcher Hinsicht sie ihre bzw. er seine Kenntnisse erweitern will.

## Aufgeschoben ist nicht aufgehoben

Ein nicht ausgeschöpfter Bildungsurlaubsanspruch des vorangegangenen Kalenderjahres kann gemeinsam mit dem Bildungsurlaubsanspruch des laufenden Kalenderjahres für einen zusammenhängenden Zeitraum geltend gemacht werden. Dieselbe Möglichkeit besteht mit Zustimmung des Arbeitgebers für die nicht ausgeschöpften Bildungsurlaubsansprüche der vorangegangenen drei Kalenderjahre, die Zustimmung ist auf Verlangen schriftlich zu erklären.

## Anmeldebestätigung

Bitte geben Sie bei der Anmeldung an, ob Bildungsurlaub in Anspruch genommen wird. Nach dem Anmeldeschluss erhalten sie dann eine Anmeldebestätigung, mit der gleichzeitig die Anerkennung der Veranstaltung bescheinigt wird. Mit dieser Bestätigung teilen Sie spätestens 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung Ihrem Arbeitgeber mit, dass Sie Bildungsurlaub nehmen wollen.

## Abmeldung

Eine kostenfreie Abmeldung ist nur bis zum in der Kursbeschreibung angegebenen Anmeldeschluss möglich. Nach dieser Frist ist eine Abmeldung nur schriftlich gegenüber der Städtischen Volkshochschule und nur dann zulässig, wenn ein vom Teilnehmer/in nicht zu vertretender Grund vorliegt. Ein entsprechender Nachweis ist beizufügen.

## Teilnahmebestätigung

Zum Schluss eines Bildungsurlaubsseminars erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung, die Sie bitte dem Arbeitgeber vorlegen.

## Wer kann noch teilnehmen?

Teilnehmen können alle Interessierten, auch wenn sie nicht oder nicht mehr im Berufsleben stehen.

## Nutzen Sie Ihr Recht auf Bildungsurlaub!

Nehmen Sie an Bildungsurlaubsseminaren teil! Hier wird Sie niemand prüfen oder benoten, denn Lernen im Bildungsurlaub soll Spaß machen. Hier können Sie mit anderen Arbeitnehmern/innen Erfahrungen austauschen und in Veranstaltungsformen weiterlernen, die Erwachsenen angemessen sind.